

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ



П Р А В И Л Н И К **о вредновању страних студијских програма и** **признавању страних високошколских исправа** **ради наставка образовања**

Крагујевац, април 2026. године

Сенат Универзитета у Крагујевцу, на основу члана 130, 131. и 132. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 – др. закон, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/21 – др. Закон, 76/2023 и 19/2025), члана 97. став 2. алинеја 21. а у вези са чланом 197, 198. и 199. Статута Универзитета у Крагујевцу (број: II-01-384 од 23.04.2024. године – пречишћен текст) са изменама и допунама број: II-01-746/5 од 07.10.2025. године и број: II-01-166/4 од 27.02.2026. године, а у складу са Конвенцијом Савета Европе и УНЕСКО о признавању квалификација у области високог образовања у Европи (тзв. Лисабонска конвенција), на седници одржаној 30.04.2026. године, донео је

П Р А В И Л Н И К
о вредновању страних студијских програма и
признавању страних високошколских исправа
ради наставка образовања

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин и поступак вредновања страних студијских програма и признавања страних високошколских исправа (у даљем тексту: академско признавање) ради наставка образовања, односно уписа на виши образовни степен студија или укључивања у одговарајућу годину студија, на акредитоване студијске програме које реализују Универзитет у Крагујевцу и факултети у његовом саставу.

Одредбе овог Правилника се примењују и на вредновање страних студијских програма и признавање стране високошколске исправе ради остваривања права на стручно усавршавање - упис на здравствену специјализацију и ужу специјализацију.

Члан 2.

Страна високошколска исправа је диплома и додатак дипломи или друга јавна исправа (потврда или уверење) стечена у иностранству о успешном завршетку одређеног студијског програма или дела студијског програма, издата од стране надлежне високошколске установе која се налази у систему високог образовања земље у којој је исправа стечена.

Члан 3.

Вредновање страног студијског програма је поступак који се врши на основу врсте и нивоа постигнутих компетенција стечених завршетком студијског програма, узимајући у обзир систем образовања у земљи у којој је високошколска исправа стечена, услове уписа, права која проистичу из стране високошколске исправе у земљи у којој је стечена и друге релевантне чињенице, без разматрања формалних обележја и структуре студијског програма.

Вредновање страног студијског програма, односно дела страног студијског програма, ради наставка образовања, врши Сенат Универзитета у Крагујевцу.

Једном извршено вредновање одређеног страног студијског програма важи за све наредне случајеве академског признавања када је страна високошколска исправа стечена завршавањем истог студијског програма.

Члан 4.

Академско признавање из члана 1. овог Правилника спроводи се по претходно извршеном вредновању страног студијског програма, односно савладаног дела студијског програма.

Члан 5.

Универзитет у Крагујевцу (у даљем тексту: Универзитет) спроводи поступак академског признавања стране високошколске исправе ради утврђивања права имаоца исправе на наставак образовања уписом на виши образовни степен студија, односно укључивањем у одговарајућу годину студија на одабраном студијском програму који се реализује на Универзитету односно факултетима у његовом саставу.

Члан 6.

У поступку академског признавања није дозвољена дискриминација по било ком основу, као што је: пол, раса, језик, инвалидитет, вероисповест, политичко или друго убеђење, национално, етничко или друштвено порекло, држављанство, припадност националној мањини, имовински или други статус.

Члан 7.

Процедуре и критеријуми за академско признавање су јавно доступни.

Странка у поступку

Члан 8.

Поступак академског признавања ради наставка образовања могу покренути држављани Републике Србије, страни држављани и лица без држављанства (у даљем тексту: странка) који су стекли високошколску исправу у другој држави и који намеравају да наставе образовање у систему високог образовања Републике Србије, односно на Универзитету или на неком од факултета у његовом саставу.

Покретање поступка академског признавања

Члан 9.

Поступак академског признавања ради наставка образовања (у даљем тексту: поступак) покреће се на основу поднетог писаног захтева странке.

Образац захтева из члана 10. став 1. саставни је део овог Правилника.

Члан 10.

Странка која покреће поступак признавања дипломе/уверења о завршеним студијама ради уписа наредног степена студија, у захтеву из става 1. овог члана, поред основних личних података, наводи:

1. Назив јавне исправе (диплома и додатак дипломи, односно уверење о положеним испитима уколико се уз диплому не издаје додатак дипломи, или уверење о завршеним студијама заједно са уверењем положеним испитима уколико на име кандидата до подношења захтева није издата диплома);
2. Назив и седиште високошколске установе која је издала јавну исправу;
3. Назив студијског програма;
4. Трајање студијског програма (број година/семестара) и број ЕСПБ (ECTS) уколико постоји;
5. Начин студирања (редовне студије, студије на даљину, или друго);
6. Врсту и степен студија;
7. Стручни, односно академски назив који је странка стекла;
8. Податке о претходно завршеном степену студија (више или високо образовање) уколико је странка претходно завршила студије првог или другог степена;

9. Назив високошколске установе на којој странка жели да настави високо образовање;
10. Степен студија и назив студијског програма који жели да упише;
11. Документацију коју прилаже;
12. Као и друге потребне податке који се траже у обрасцу захтева.

Странка уз захтев подноси следећу документацију, и то у одговарајућем броју примерка који је назначен у обрасцу захтева:

1. Оверену фотокопију стране високошколске исправе, односно дипломе и додатка дипломи, уколико се додаток издаје, или уверење о дипломирању или другу јавну исправу о успешном завршетку програма високог образовања уколико диплома још није издата, оверена у складу са прописима који уређују оверавање исправа у међународном промету;
2. Превод стране високошколске исправе из тачке 1. овог става на српски језик оверен од стране овлашћеног преводиоца;
3. Оверену фотокопију уверења, односно транскрипта о положеним испитима, по семестрима и годинама, уколико се уз диплому не издаје додаток дипломи, оверено у складу са прописима који уређују оверавање исправа у међународном промету;
4. Превод документа из тачке 3. овог става на српски језик оверен од стране овлашћеног преводиоца;
5. Кратак садржај студијског програма или наставног плана и програма, чијим завршетком је високошколска исправа стечена издат од стране високошколске установе у штампаној форми, или уколико се налази на интернет страници високошколске установе у електронској форми на CD-у или USB-у, на изворном језику и у преводу на српски језик, или на енглеском језику уколико је као такав издат од стране високошколске установе;
6. Оверену фотокопију јавне исправе о претходно завршеном степену вишег или високог образовања;
7. Оверену фотокопију решења надлежног органа или венчаног листа за странку која је променила име и/или презиме у односу на оно које је на високошколској исправи назначено.

Члан 11.

Странка која покрене поступак признавања високошколске исправе (уверење, потврда) о савладаном делу студијског програма ради укључивања у одговарајућу годину започетог степена студија високог образовања, у захтеву из члана 9. став 1. поред основних личних података, наводи:

1. Назив високошколске исправе (уверење или потврда) о савладаном делу студијског програма заједно са уверењем о положеним испитима, по семестрима и годинама;

2. Назив и седиште високошколске установе која је издала јавну исправу;
3. Назив започетог студијског програма;
4. Укупно трајање започетог студијског програма (број година/семестара) и број ЕСПБ (ECTS) - уколико постоји;
5. Начин студирања (редовне студије, студије на даљину, или друго);
6. Врсту и степен студија;
7. Стручни, односно академски назив који се стиче завршетком започетог студијског програма;
8. Податке о претходно завршеном степену студија (више или високо образовање) уколико је странка претходно завршила студије првог или другог степена;
9. Назив високошколске установе на којој странка жели да настави високо образовање;
10. Степен студија и назив студијског програма који странка жели да настави;
11. Документацију коју прилаже;
12. Као и друге потребне податке који се траже у обрасцу захтева.

Странка која покреће поступак признавања високошколске исправе о савладаном делу студијског програма ради укључивања у одговарајућу годину започетог степена студија високог образовања, уз захтев подноси следећу документацију, и то у одговарајућем броју примерка који је назначен у обрасцу захтева:

1. Оверену фотокопију уверења или потврде о савладаном делу студијског програма
2. Оверену фотокопију уверење/транскрипт о положеним испитима по семестрима и годинама, оверено у складу са прописима који уређују оверавање исправа у међународном промету;
3. Превод стране високошколске исправе из тачке 1. и 2. овог става на српски језик оверен од стране овлашћеног преводиоца;
4. Кратак садржај студијског програма или наставног плана и програма, на коме су започете студије, издат од стране високошколске установе у штампаној форми, или уколико се налази на интернет страници високошколске установе у електронској форми на CD-у или USB-у, на изворном језику и у преводу на српски језик, или на енглеском језику уколико је као такав издат од стране високошколске установе;
5. Оверену фотокопију јавне исправе о претходно завршеном степену вишег или високог образовања;
6. Оверену фотокопију решења надлежног органа или венчаног листа за странку која је променила име и/или презиме у односу на оно које је на високошколској исправи назначено.

Члан 12.

Странка није у обавези да преводи документацију наведену у члану 9. став 2. и члану 10. став 2. овог Правилника, уколико је високошколска исправа стечена у: Босни и Херцеговини, Републици Северној Македонији, Републици Словенији, Републици Хрватској и у Црној Гори, под условом да су те исправе издате на службеном језику наведених држава.

Ако се признавање високошколске исправе врши ради уписа или укључивања у одговарајућу годину започетог студи програм који се изводи на страном језику високошколске исправе које су издате на страном језику на коме се изводи програм не морају бити преведен осим уколико то накнадно не затражи надлежан орган у поступку вредновања и признавања.

Члан 13.

Високошколске исправе из члана 10. став 2. тачка 1. и тачка 3. и члана 11. став 2. тачка 1. и тачка 2. овог Правилника се прилажу као оверене фотокопије, уз прилагање оригинала на увид који мора бити оверен у складу са прописима који уређују оверавање исправа у међународном промету.

Уколико су високошколске исправе из члана 10. став 2. тачка 1. и тачка 3. и члана 11. став 2. тачка 1. овог Правилника издате у држави са којом Република Србија има закључени билатерални уговор о међусобном ослобађању јавних исправа од легализације, није потребно да исте буду легализоване нити да садрже потврду Apostille.

Уколико су високошколске исправе издате у држави која је потписница Конвенције о укидању потребе легализације страних јавних исправа (тзв. Хашке конвенције), а Република Србија са том државом нема закључен билатерални уговор о међусобном ослобађању јавних исправа од легализације, потребно је да исправа садржи потврду Apostille, која се издаје од стране надлежног органа оне државе од које исправа потиче.

За све остале државе са којима Република Србија нема закључени билатерални уговор о међусобном ослобађању јавних исправа од легализације и које нису потписнице Хашке конвенције, потребно је да се изврши пуна легализација високошколске исправе.

Члан 14.

Поред документације из члана 10. став 1. и члана 11. став 1. овог Правилника, странка уз писани захтев странка прилаже потписану сагласност Универзитету да податке о личности обрађује у смислу обраде података о

личности, у складу са важећим Законом о заштити података о личности и другим прописима у области заштите података о личности.

Уз писани захтев странка прилаже и доказ о уплати административне таксе у висини прописаној складу са Законом о републичким административним таксама.

Странка прилаже и доказ о уплати накнаде Универзитету у Крагујевцу за вођење поступка признавања у висини и према подацима назначеним у обрасцу захтева. Висину накнаде утврђује Савет Универзитета у Крагујевцу.

Члан 15.

Странка, односно подносилац захтева, сноси одговорност за истинитост наведених података у захтеву, као и за приложену документацију и прибављање исте.

У току поступка од странке се могу затражити на увид и друга документа релевантна за академско признавање, као што су: завршни рад, оригинал високошколске исправе или дуги тражени документ који је од значаја за решавање по захтеву за академско признавање.

Релевантним подацима сматрају се и подаци који се налазе на службеној интернет страници високошколске установе која је издала диплому односно другу јавну исправу.

Члан 16.

Захтев и документација се предају електронским путем преко електронског система Универзитета у Крагујевцу. До успостављања електронског система захтев и документација се могу предати лично на писарници, послати поштом или путем званичне email адресе за пријем захтева.

Ако се захтев и документација предају електронским путем исти се предају у дигитализованом облику.

Подносилац захтева одговара за тачност података.

Ако су захтев и документација предати електронским путем или путем email адресе подносилац захтева је у обавези да приликом преузима решења о признавању високошколске исправе преда и одштампан и потписан захтев и сву потребну документацију у штампаном облику.

Члан 17.

На усмени захтев странке, уколико је поднет уредан захтев и комплетна документација, Универзитет издаје потврду о покренутом поступку академског признавања.

Потврда се доставља путем електронске поште и факултету на коме странка намерава да настави образовање.

На основу потврде странка може конкурисати за упис на одговарајући студијски програм и условно се уписати у складу са Правилником о упису студената на студијске програме Универзитета у Крагујевцу с тим да се тек након доношења решења Сената које је коначно у поступку академског признавања може извршити коначан упис.

Члан 18.

Уколико је захтев неразумљив, непотпун или садржи друге недостатке због који није могуће водити поступак академског признавања, овлашћено лице Универзитета ће одмах а најкасније у року од 5 радних дана о недостацима обавестити странку путем имејла и затражити да недостатке отклони у року од 15 дана од дана пријема обавештења.

Уколико странка у назначеном року не отклони недостатке надлежни орган Универзитета ће решењем одбацити захтев као неуредан.

Члан 19.

Странка може да одустане од захтева у току трајања поступка достављањем писане изјаве на адресу Универзитета лично или путем поште или на званичну имејл адресу Универзитета.

На основу писане изјаве из става 1. овог члана надлежни орган Универзитета ће донети решење о обустављању поступка.

У случају одустајања странке, плаћена накнада за признавање и републичка административна такса не враћају се странки.

Поступак академског признавања

Члан 20.

Након пријема уредног захтева за академско признавање, Универзитет упућује захтев Агенцији за квалификације - ЕНИЦ/НАРИЦ центру, ради прибављања података о:

- статусу високошколске установе која је издала исправу односно да ли је високошколска установа која је издала исправу акредитована и призната у систему високог образовања у држави у којој је седиште високошколске установе,
- студијском програму чијим савладавањем је стечена високошколска исправа односно да ли је студијски програм акредитован у држави у којој је седиште високошколске установе,
- систему образовања у држави у којој је стечена високошколска исправа,
- да ли стечена исправа даје проходност на следећи степен образовања,
- и другим околностима које су од значаја за академско признавање.

Захтев и обавештења из става 1. овог члана достављају се, по правилу, у електронској форми путем имејла, а само изузетно у писаној форми.

Обавештење из става 1. овог члана важи за све странке које у току једне академске године поднесу захтев за академско признавање високошколске исправе коју је издала иста високошколска установа и која је стечена завршетком у целости или савладавањем дела истог студијског програма.

Члан 21.

Ако страна високошколска установа која је издала исправу није акредитована, односно није призната у систему високог образовања у држави у којој је седиште високошколске установе, Ректор (надлежни орган Универзитета) доноси решење којим се одбија захтев странке за академско признавање стране високошколске исправе.

Ако студијски програм по којем је стечена високошколска исправа није акредитован у држави у којој је седиште високошколске установе, Ректор (надлежни орган Универзитета) доноси решење којим се одбија захтев странке за академско признавање стране високошколске исправе.

Странка чији захтев је одбијен у складу са ставом 1. и ставом 2. овог члана има право жалбе Савету Универзитета у року од 15 дана од дана пријема решења о одбијању захтева.

Члан 22.

Ако је страна високошколска установа акредитована, односно призната, и ако је студијски програм акредитован, захтев странке са комплетном документацијом и обавештењем прибављеним од Агенције за квалификације - ЕНИЦ/НАРИЦ центра, уз допис надлежног органа Универзитета, доставља се, путем редовне поште или путем електронске поште, продекану за наставу факултета и руководиоцу студијског програма који странка жели да упише, односно на коме жели да настави образовање.

У случају када странка жели да упише студијски програм који реализује Универзитет, захтев странке са комплетном документацијом се доставља проректору за наставу и студентска питања и руководиоцу студијског програма.

Продукан за наставу, односно проректор за наставу, и руководилац студијског програма, на основу достављене документације, дужни су да сачине извештај о могућностима вредновања страног студијског програма и признавања стране високошколске исправе ради наставка образовања.

Извештај из става 2. овог члана доставља се Сенату Универзитета најкасније у року од 15 радних дана од дана пријема наведене документације.

Члан 23.

Приликом разматрања захтева за академско признавање и комплетне документације, продекан за наставу, односно проректор за наставу, и руководилац студијског програма, сходно члану 3. овог Правилника, у поступку вредновања страног студијског програма, поред података из члана 20. став 1. овог Правилника, цене следеће критеријуме:

1. систем образовања у држави у којој је стечена високошколска исправа;
2. студијски програм;
3. услове уписа на страни студијски програм;
4. начин реализације студијског програма (да ли су студије организоване у седишту стране високошколске установе или на даљину);
5. врсту (академске или струковне) и степен студија;
6. врсту и ниво постигнутих знања и вештина које се стичу завршетком страног студијског програма;

7. права која даје стечена високошколска исправа, односно исход студија и проходност на следећи степен образовања;
8. као и друге околности од значаја за академско признавање.

Члан 24.

Извештај из члана 22. став 2. овог Правилника, поред података из члана 20. став 1. овог Правилника садржи:

1. податке о подносиоцима извештаја;
2. личне податке странке;
3. разлог подношења, односно правни интерес странке за признавање стране високошколске исправе;
4. податке о студијском програму и страниј високошколској установи на којој се изводи студијски програм;
5. податак о стеченом стручном односно академском називу и податак о оствареном броју ЕСПБ уколико постоји;
6. податак о просечној оцени коју је странка остварила на претходном степену (претходним степенима) високог образовања, усклађеној са системом високог образовања Републике Србије;
7. предлог Сенату да:
 - а) донесе решење о позитивном вредновању страног студијског програма и признавању стране високошколске исправе ради наставка образовања,
 - б) донесе закључак о условном вредновању студијског програма и признавању стране високошколске исправе којим обавезује странку да положи допунске испите, односно да стекне додатне исходе учења или
 - в) донесе решење о одбијању захтева странке уколико постоји суштинска разлика између врсте и нивоа постигнутих знања и вештина и услова за упис на одређени студијски програм.

Продекан за наставу, односно проректор за наставу, и руководилац студијског програма, уколико сматрају да савладан студијски програм не даје довољно знања и вештина за позитивно вредновање страног студијског програма и академско признавање стране високошколске исправе предлажу Сенату да доносе закључак из тачке 7. алинеја б) претходног става о условном вредновању студијског програма и академском признавању стране високошколске исправе и условити признавање полагањем допунских испита, уз истовремено предлагање рока од најдуже годину дана од дана доношења закључка, за полагање допунских испита, студијски програм, наставне предмете, као и факултет на који се странка упућује да положи допунске испите.

Пре разматрања извештаја из члана 22. став 2. овог Правилника у коме је дат предлог за доношење закључка из става 1. тачка 7. алинеја б) овог члана, Универзитет обавештава странку о условном признавању и полагању допунских

испита, као и о предложеном року за испуњење обавезе полагања, ради достављања изјашњења.

Ако странка не прихвати обавезу да положи допунске испите, Сенат доноси решење о одбијању захтева странке, које мора бити јасно образложено.

Доказ о положеним допунским испитима странка доставља Универзитету најкасније у року од месец дана од дана истека рока за полагање допунских испита из става 2. овог члана, након чега Сенат на првој наредној седници доноси решење испуњавању услова из става 2. овог члана и позитивном вредновању страног студијског програма и признавању стране високошколске исправе ради наставка образовања.

Члан 25.

Уколико се ради о захтеву за признавање стране високошколске исправе о савладаном делу студијског програма и положеним испитима а ради укључивања у одговарајућу годину започетог степена студија високог образовања, извештај поред података из члана 24. став 1. тачке 1-4. садржи и:

- списак признатих испита и то по годинама студија, уз навођење оцене и броја ЕСПБ утврђених за сваки признати испит, као и навођење укупног обима признатих ЕСПБ,
- предлог одговарајуће године студија за упис,
- податак о утврђеном преосталом делу студијског програма који странка треба да савлада, и
- евентуалну разлику између признатих положених испита и предмета студијског програма који странка жели да настави из којих треба да слуша наставу и да у положи сходно правилима студија утврђеним у складу са чланом 102. Закона о високом образовању.

Одлучивање о академском признавању

Члан 26.

Сенат одлучује о академском признавању, по правилу, на првој наредној седници након пријема извештаја из члана 20. став 2. овог Правилника и доноси:

1. решење којим се позитивно вреднује страни студијски програм и признаје страна високошколска исправа и утврђује право на наставак високог образовања,

2. решење којим се одбија захтев за признавање стране високошколске исправе,
3. закључак којим се условно вреднује страни студијски програм и признаје страна високошколска исправа.

Решење из става 1. тачке 1. и 2. овог члана мора бити образложено.

Сенат одлучује о поднетом захтеву, најкасније у року од 90 дана од дана пријема уредног захтева странке.

Решење Сената из става 1. тачке 1. и 2. овог члана је коначно у управном поступку.

Сенат може донети закључак којим одлаже доношење решења и истовремено обавезује странку да положи допунске испите, односно да стекне додатне исходе учења као услове за стицање права на приступ одабраном студијском програму или права на упис у одговарајући степен високошколског образовања.

Закључак о одлагању одлучивања и доношењу решења о поднетом захтеву и одређивању услова које подносилац захтева мора да испуни, садржи прецизиране обавезе подносиоца захтева и рокове у којима исте мора да испуни.

Члан 27.

Решење из члана 26. став 1. тачка 1. садржи и стручни, академски или научни назив који се признаје подносиоцу захтева у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива.

Ако Правилник о листи стручних, академских и научних назива не садржи назив из стране високошколске исправе, у решењу о признавању исправе уписаће се назив који је приближан називу из Правилника о листи стручних, академских и научних назива, а ако ни таквог назива нема уписаће се превод назива из стране високошколске исправе у складу са њеним овереним преводом.

Члан 28.

Један примерак решења, односно закључка, из члана 26. овог Правилника доставља се странки, а један примерак остаје у архиви Универзитета, док се високошколској установи на којој странка наставља образовање доставља фотокопија у папирном облику или скенирано оригинално решење, односно закључак.

**Поступак по захтеву странке за
академско признавање када је страни студијски програм
раније позитивно вреднован**

Члан 29.

Једном извршено позитивно вредновање одређеног страног студијског програма важи за све наредне случајеве академског признавања када је страна високошколска исправа стечена завршавањем истог студијског програма.

У случају када је поднет захтев за признавање стране високошколске исправе стечене завршетком страног студијског програма који је Универзитет једном позитивно вредновао у поступку академског признавања, а странка захтева признавање истог нивоа образовања и исто стручно, академско односно научно звање који су раније признати ради наставка образовања, ректор Универзитета издаје потврду која садржи:

- а) личне податке странке подносиоца захтева,
- б) разлог подношења, односно правни интерес странке за признавање стране високошколске исправе,
- в) податке о страног високошколској установи на којој се изводи студијски програм,
- г) број решења о признавању стране високошколске исправе односно позитивном вредновању истог страног студијског програма и датум одржавања седнице Сената на којој је донето решење,
- д) назив факултета са кога су продекан за наставу и руководилац студијског програма дали предлог да се призна страна високошколска исправа,
- ђ) констатацију да су два студијска програма истоветна и да је потврда основ за издавање решења о позитивном вредновању студијског програма и признавању високошколске исправе.

Потврда се упућује Сенату ради доношења решења о академском признавању.

Уколико се из захтева и приложене документације странке утврди да су накнадно извршене измене и допуне већ једном позитивно вреднованог страног студијског програма, странка се упућује на нов поступак признавања и вредновања страног студијског програма у складу са одредбама овог Правилника.

Поступак академског признавања дела студијског програма у оквиру програма Erasmus Mundus

Члан 30.

Студентима који су уписани на студијске програма који се реализују у оквиру међународног пројекта Erasmus Mundus академско признавање оствареног дела студијског програма се врши у складу са овим Правилником и у складу са посебном одлуком Сената уз поштовање начела академског признавања мобилности из члана 15. Правилник о реализацији и процедурама признавања мобилности студената и ЕСПБ.

Евиденција и чување документације

Члан 31.

Универзитет је дужан да води евиденцију о академском признавању страних високошколских исправа и да документацију у вези са поступком академског признавања страних високошколских исправа чува трајно.

Евиденција из става 2. овог члана води се у електронској и писаној форми и садржи следеће податке: презиме, име једног родитеља и име, датум и место рођења, држављанство, адресу и број телефона имаоца стране високошколске исправе - подносиоца захтева; назив високошколске установе која је издала исправу, место и државу, трајање студија (студијског програма), врсту и ниво студија, смер студија (програм, дисциплину), стручни, академски, научни назив, број и датум акта о вредновању страног студијског програма и назив органа који га је донео, број и датум акта о додатним испитима, број и датум акта о положеним додатним испитима, број и датум решења о признавању стране високошколске исправе и кратак садржај диспозитива решења.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 32.

Започети поступци академског признавања који до ступања на снагу овог Правилника нису окончани, завршиће се у складу са одредбама општег акта који је био на снази када су започети.

Члан 33.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о признавању страних високошколских исправа и вредновању страних студијских програма број III-01-528/20 од 28.06.2016. године.

Члан 34.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Универзитета.

СЕНАТ
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ
Број: III-01-397/ 11
Дана: 30. априла 2026. године
К Р А Г У Ј Е В А Ц

Univerzitet
u
Kragujevcu
200034146

Digitally signed
by Univerzitet u
Kragujevcu
200034146
Date: 2026.05.04
08:49:31 +02'00'

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ



Digitally signed by
Vladimir Ranković
Date: 2026.05.04 08:30:27
+02'00'

Проф. др Владимир Ранковић, ректор