УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ЕРАЗМУС+ ЛИСТА ДОКУМЕНАТА ЗА ПРИЈАВУ
Erasmus+ KA171 mobility project
Staff mobility for teaching / STA

		ТИП ДОКУМЕНТА
1	Скенирана прва страница пасоша	ОБАВЕЗАН
2	Биографија кандидата на енглеском језику (препорука- Europass)	ОБАВЕЗАН
3	Уговор о мобилности (модел документа ОВДЕ преузети)	ОБАВЕЗАН
4	Потврда о запослењу на Универзитету у Крагујевцу	ОБАВЕЗАН
5	Доказ о познавању страног језика на којем се одвија мобилност (са јасно назначеним нивоом)	ОБАВЕЗАН
6	Позивно писмо од релевантне контакт-особе на институцији-домаћину	ОБАВЕЗАН
7	Мотивационо писмо – уноси се у предвиђено поље на порталу	ОБАВЕЗАН
8	Допринос интернационализацији Универзитета у Крагујевцу (модел документа ОВДЕ преузети)	ОБАВЕЗАН
9	Додатна документа	ОПЦИОНО

Додатне напомене:

- Потврду о запослењу издаје матични факултет (документ мора да садржи датуме трајања радног односа) и иста мора бити издата у време трајања Конкурса.
- Уговор о мобилности потписују кандидат и Еразмус+ координатор матичног факултета. Уколико је кандидат Еразмус+ координатор, уговор потписује декан или институционални Еразмус+ координатор. Контакт листа Еразмус+ координатора на Универзитету у Крагујевцу доступна је ОВДЕ.

  Уколико кандидат комбинује 2 типа мобилности (teaching and training) користи се модел уговора о мобилности за држање наставе (teaching), с тим да се наводе све активности и редукује се обавезан број сати наставе са 8 на 4 сата.
- Допринос интернационализацији: Образац мора бити попуњен у електронском облику. Документа која су писана руком неће бити разматрана.
- Додатна документа – уколико имате више докумената која желите приложити у Вашој пријави, скенирајте исте као 1 pdf- документ.